

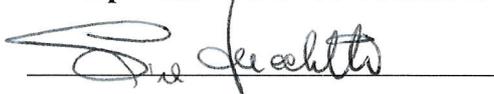
1 CONSORZIO LAGO DI BRACCIANO
presso Città Metropolitana di Roma Capitale
Via IV Novembre,119/a-Roma

Determinazione N° 3
del 25 gennaio 2018

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario presa conoscenza del presente provvedimento ai sensi dell'art.49, comma 1, e dell'art.151, comma 4 del T.U. 267/2000 appone il visto di regolarità contabile

Dott. Luca Cogliandro

Il Responsabile del Procedimento



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 3 /2018

Oggetto: Affidamento del servizio di Gestione ed Hosting sito web istituzionale del Consorzio Lago di Bracciano.

CIG : ZDB21E4ABB

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Maria Elena Micheli

Premesso:

- che con Determinazione dirigenziale n. 3/2011 si è proceduto ad aggiudicare alla Ditta *Cartabianca Publishing* con sede Via Crociali 12 - Bologna P.IVA 07220121003, la gara per la realizzazione, la gestione e hosting del sito web istituzionale del Consorzio Lago di Bracciano;
- che, con Determinazione dirigenziale n. 29/2014 è stato rinnovato l'affidamento della gestione ed hosting del sito del Consorzio alla summenzionata ditta e che tale rinnovo, di durata triennale, è scaduto il 30 giugno 2017;
- che con Determinazione dirigenziale n. 15/2017 è stato prorogato il contratto fino al 31/12/2017;

Considerato

- che il D.Lgs N° 33 del 14 marzo 2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive mm.ii. riordina, in un unico testo normativo, le disposizioni in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

- che, il D.Lgs. 33/2013 obbliga, pertanto, le PP.AA. a tenere il sito continuamente aggiornato con le informazioni relative all'attività amministrativa e afferenti alle diverse sezioni in cui è strutturato il sito;
- che è priorità per il Consorzio Lago di Bracciano, in sintonia con la necessità di perseguire il buon andamento della P.A. e alla luce delle disposizioni normative in materia, procedere all'aggiornamento continuo del sito WEB istituzionale;
- che, pertanto, si rende necessario procedere con l'affidamento del servizio di gestione ed hosting del sito istituzionale;

Visto

- il preventivo presentato dalla Ditta *Cartabianca Publishing*, per la fornitura di servizi telematici relativi alla gestione ed hosting del sito web *consorziolagodibracciano.it* per un importo di € **990,00 + IVA all'anno**;

Preso atto

che tale preventivo mantiene invariate le tariffe applicate con il contratto scaduto;

Considerata

più che congrua la richiesta avanzata dal titolare di *Cartabianca Publishing* anche in considerazione del proficuo e soddisfacente rapporto professionale che lega il Consorzio alla medesima ditta, della piena disponibilità a rispondere e a far fronte tempestivamente alle richieste del Consorzio;

Considerato

- che a fronte del preventivo, la ditta si impegna ad offrire i seguenti servizi:
 1. registrazione del nome di dominio *consorziolagodibracciano.it* e gestione per 24 mesi;
 2. assistenza tecnica telefonica per 24 mesi;
 3. affitto, mantenimento e assistenza per la durata del contratto di uno spazio web da 2048 MB per il sito, di un massimo di 50 caselle di posta elettronica, con pannello di gestione e accesso a statistiche AwStats, backup 4 volte al giorno con disponibilità archivio backup di 14 giorni;
- che nell'offerta proposta da *Cartabianca Publisher* si precisa che la scadenza dei pagamenti (due tranches da € 495,00) decorrerà il 1 gennaio e il 1 luglio di ogni anno; e che, nel caso di rescissione del contratto, il Consorzio Lago di Bracciano verserà a *Cartabianca Publisher* il dovuto per l'anno in corso fino alla data di rescissione e null'altro sarà dovuto per il periodo eventualmente residuo;
- che, in caso di esigenze di innalzamento dello spazio su disco, è prevista una spesa aggiuntiva variabile in base alle diverse taglie di spazio eventualmente necessario, come indicato nel preventivo qui allegato;
- che l'entità dell'importo, abbondantemente al di sotto della soglia comunitaria, permette all'ente di procedere con l'affidamento diretto del servizio di cui trattasi;

Considerato che:

- il Responsabile dell'Ufficio amministrativo, Dott.ssa Maria Elena Micheli, ex art. 49 comma 1 del TUEL 267/2000 ed ex art. 97 commi 2,4 e 5 del TUEL ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica e nulla osserva;

- che il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Dott. Luca Cogliandro, ex art. 49, comma 1 del TUEL 267/2000, contabilmente nulla osserva e procederà alla liquidazione dell'importo annuo di € 990,00 + IVA il quale trova copertura finanziaria nel CAP 205562 - Art. 6, precisando che il pagamento sarà suddiviso in due tranches previa presentazione della documentazione necessaria da parte della ditta fornitrice;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizio e forniture" e ss.mm.ii.

per i motivi riportati in narrativa

DETERMINA

- di affidare il Servizio di gestione e hosting del sito web istituzionale consorziolagodi bracciano.it alla Società *Cartabianca Publishing* con sede in Bologna - Via Crociali 12 - P.IVA 07220121003 alle stesse condizioni economiche del contratto precedente per un importo pari a € **990,00 + IVA all'anno**;
- di accettare i termini della proposta presentata dalla summenzionata Ditta, allegata al presente atto di cui costituisce parte integrale e sostanziale, con riguardo ai servizi che verranno offerti e alla eventuale spesa supplementare per l'innalzamento dello spazio su disco su richiesta del Consorzio Lago di Bracciano la quale, sarà oggetto di successivo atto formale;
- di stabilire che il contratto avrà la durata di due anni a partire dal 1 gennaio 2018 fino al 31 dicembre 2019;
- di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di impegnare e liquidare la somma fissata in due tranches con cadenza semestrale, previa presentazione della necessaria documentazione da parte della ditta incaricata e di imputare la spesa al CAP 205562 - Art. 6.
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del TUEL, D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Elena Micheli

