

OGGETTO : Proroga del servizio di Assistenza al parco HW e SW del Consorzio dal 01.07.2020 al 30.6.2022

Si evidenzia che per effetto dell'emergenza Covid19, il presente CdA è tenuto per via telematica così come disposto dal il Decreto legge del 17 marzo 2020, n. 18 e dal DPCM del 18 ottobre 2020 che prevedono la possibilità per i consigli dei Comuni, delle Province e delle Città metropolitane e le giunte comunali di collegarsi con videoconferenza per effettuare riunioni di lavoro, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e che pertanto, il Consorzio intende avvalersi di tale possibilità per la seduta del CdA di che trattasi;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende atto che le funzioni del Responsabile dell'Ufficio Amministrativo sono prese dal dipendente interno più alto in grado Perita Nav. Lucchetti Sira, Funzionaria di P.O.

Premesso:

- che il Consorzio per le proprie attività istituzionali utilizza strumentazioni informatiche composte di vari P.C., monitor, Nass, ecc. e particolare importanza riveste quindi la loro perfetta funzionalità in considerazione , anche , che negli archivi P.C. risiedono importanti banche dati anche sensibili quali gli archivi dei pagamenti o quelli relative agli atti deliberativi;
- che tali strumentazioni informatiche sono oggi allocate presso la sede operativa di Bracciano e vari Totem informativi presso i Comuni circumlacuali e che l'Ufficio Finanziario del Consorzio interagisce con l'uso di sistemi informatici anche con la Tesoreria consortile con TLQ e con vari altri Enti quali l'Agenzia delle Entrate, l'ISTAT, la CITTA' Metropolitana di Roma, l'INAIL, ecc.
- che con Determinazione Dirigenziale N°27 / 2015 è stato affidato al professionista informatico Sig. Gianfranco Pantano l'assistenza del parco HW e SW del Consorzio per il periodo 1.7.2015-30.6.2017;
- che con successivo atto formale si è provveduto a prorogare tale servizio fino a giugno del 2020 e che pertanto ad oggi tale servizio risulta essere scaduto alla data del 30 giugno 2020;
- che tuttavia , anche in considerazione del particolare momento di emergenza che vede il Consorzio, analogamente agli altri enti pubblici, fare ricorso allo Smart- Working, il professionista di che trattasi ha continuato a garantire le proprie prestazioni in pieno clima di collaborazione, facilitando in tal modo l'attività lavorativa in Smart- Working la quale, come noto, richiede particolare assistenza sotto il profilo dei collegamenti via internet, dei SW utilizzati e dei dispositivi HW.
- che, stante la puntuale esecuzione degli interventi e la notevole professionalità dimostrata e considerata la perfetta conoscenza del nostro parco HW e SW si ritiene opportuno riaffidare tale incarico al suindicato tecnico informatico per il periodo 1.7.2020- 30.6.2023 ;
- che il Sig. Gianfranco Pantano ha accettato di proseguire a garantire la perfetta efficienza del parco Hw e Sw per il prossimo biennio al costo mensile di € 150,00,

omnicomprensivi di ogni altro onere, anche in considerazione della disponibilità a garantire assistenza durante lo svolgimento dell'attività lavorativa in SW;

- visto il comma 11 dell'art.125 del D.Lgs.163/2006 che consente per servizi o forniture di importi limitati l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento e che il prezzo richiesto è estremamente competitivo;
- vista, altresì, la deliberazione del CdA N° 1/ 2014 la quale dispone che i compiti dei Responsabili degli Uffici Amministrativi e Finanziari sono quelle previste dall'art.107 del D.Lgs 18.8.2000, n.267 con particolare riferimento all'attuazione degli obiettivi e all'adozione di atti e provvedimenti con autonomi poteri di spesa finalizzati alla gestione ordinaria del Consorzio;
- visto che per il mantenimento ottimale sia dell'HW che dei SW utilizzati le prestazioni vengono confermate nei seguenti interventi ordinari e straordinari da concordare con il Funzionario U.O. Responsabile del procedimento :
 - assistenza sistemistica sui vari applicativi SW , compresi gli aggiornamenti o le nuove installazioni;
 - assistenza specialistica sul P.C. server sito in Bracciano;
 - l'eliminazione di mal funzionamenti e l'individuazione delle cause non oltre le 48 ore lavorative dalla chiamata;
 - l'installazione e aggiornamento degli antivirus gratuiti sul mercato ;
 - la sostituzione dei componenti HW non funzionanti con il solo rimborso del costo della componente sostituita che sarà rimborsata a parte;
 - la valutazione delle capacità dei P.C. in funzione al peso degli applicativi;
 - quanto altro necessario per l'ottimale e razionale utilizzo della strumentazione informatica e dei suoi collegamenti al fine di rispondere al meglio alle necessità operative sia interne che esterne;
 - Assistenza ai computer a bordo della motonave Sabazia
 - Assistenza ai lavoratori durante lo Smart Working facilitandone l'attività;
- considerato che all'interno della pianta organica del Consorzio non esistono professionalità tecnico informatiche cosa che giustifica l'affidamento esterno dell'assistenza;
- evidenziato che il costo complessivo annuale è invariato ed è pari a € 1.800, 00 ed è estremamente competitivo e che i pagamenti avverranno in forma semestrale posticipate esclusivamente a mezzo bonifico bancario a presentazione di apposita notula ;
- confermato che in caso di scioglimento o assorbimento del Consorzio nulla potrà rivendicare il Sig. Pantano se non quanto dovuto fino a quel momento;
- visto che il Responsabile dell' Ufficio Finanziario del Consorzio Lago di Bracciano Dott. Luca Cogliandro, ex art.49, comma 1, del TUEL 267/2000 ,contabilmente nulla osserva , e che la spesa complessiva annua di € 1.800,00 omnicomprensiva, può essere impegnata sul Cap.103300 Art. 19 per il corrente anno corrispondenti capitoli per i successivi anni;

a voti unanimi , legalmente espressi ed accertati

DELIBERA

- 1) Prorogare dal 1.7.2020 al 30.6.2022 al tecnico informatico Sig. Pantano Gianfranco , nato a Roma il 26.10.1961, C.F. PNTGFR61R26H501X, l'assistenza delle strumentazioni informatiche utilizzate dal Consorzio Lago di Bracciano con le modalità dettagliate in narrativa;
- 2) che, nel caso di notevole aumento della strumentazione attuale o di nuovi applicativi complessi l'importo oggi richiesto potrà essere oggetto di variazione di costo da concordare/valutare adottando un nuovo provvedimento a sostituzione del presente;
- 3) che la spesa complessiva per il triennio 2020-2022 pari ad € 5.400,00 (cinquemilaquattrocento/00) omnicomprensiva viene impegnata sul Cap.103300 Art. 19 per il corrente anno e corrispondenti capitoli per gli esercizi successivi;
- 4) autorizzare l'Ufficio finanziario ai relativi pagamenti delle prestazioni professionali in forma semestrale posticipata esclusivamente a mezzo bonifico bancario a presentazione di apposita notula da parte del tecnico;
- 5) Approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto;
- 6) Dare mandato al Presidente a sottoscrivere il summenzionato schema di convenzione;
- 7) dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.



CONSORZIO LAGO DI BRACCIANO

Sede Legale: presso Città Metropolitana di Roma Capitale - Via IV Novembre, 119/a - 00187 Roma

Sede Operativa: Via Lungolago Giuseppe Argenti (ex Idroscalo degli Inglesi) – 00062 Bracciano (RM)

P. IVA 04150411009 Cod. Fiscale 80090390586

Convenzione per il conferimento incarico professionale per il servizio di Assistenza al parco HW e SW del Consorzio dal 01.07.2020 al 30.6.2022

CONVENZIONE

tra

Il Consorzio Lago di Bracciano, con sede legale in Roma, Via IV Novembre, 119- Codice Fiscale 80090390586- Partita Iva 04150411009, in persona del Rappresentante Legale, Avv. Renato Cozzella nato a Lanusei (NU) il 18.8.1975-C.F. CZZRNT75M18E411E, che agisce in virtù dei poteri conferiti dall' ART.14, comma 1 d) dello Statuto consortile.

E

Il professionista Sig. Gianfranco Pantano, nato a Roma il , nato a Roma il 26.10.1961, C.F. PNTGFR61R26H501X residente in Via Cotognola, 13 00062 Bracciano (RM)

Premesso

che con delibera N° 23/2020 il C.d.A. del Consorzio Lago di Bracciano ha affidato Sig. Gianfranco Pantano, nato a Roma il 26.10.1961, C.F. PNTGFR61R26H501X residente in Via Cotognola, 13 00062 Bracciano (RM) l' incarico professionale per il servizio di Assistenza al parco HW e SW del Consorzio dal 01.07.2020 al 30.6.2023

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1

OGGETTO DELL'INCARICO

Il Consorzio lago di Bracciano , come sopra rappresentato, affida Sig. Gianfranco Pantano che accetta, l'incarico di Responsabile del Servizio di per il servizio di Assistenza al parco HW e SW del Consorzio dal 01.07.2020 al 30.6.2023 ed in particolare:

- assistenza sistemistica sui vari applicativi SW , compresi gli aggiornamenti o le nuove installazioni;
- assistenza specialistica sul P.C. server sito in Bracciano;
- l'eliminazione di mal funzionamenti e l'individuazione delle cause non oltre le 48 ore lavorative dalla chiamata;
- l'installazione e aggiornamento degli antivirus gratuiti sul mercato ;
- la sostituzione dei componenti HW non funzionanti con il solo rimborso del costo della componente sostituita che sarà rimborsata a parte;
- la valutazione delle capacità dei P.C. in funzione al peso degli applicativi;
- quanto altro necessario per l'ottimale e razionale utilizzo della strumentazione informatica e dei suoi collegamenti al fine di rispondere al meglio alle necessità operative sia interne che esterne;
- Assistenza ai computer a bordo della motonave Sabazia
- Assistenza ai lavoratori durante lo Smart Working facilitandone l'attività;

ART.2

COLLABORAZIONI

Il professionista incaricato ha facoltà di avvalersi di eventuali collaboratori esterni ferma restando la completa estraneità del Consorzio a tali rapporti.

**ART.3
CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo complessivo annuo , comprensivo di ogni onere, è stabilito in € 1.800,00

**ART.4
TEMPI E MODALITA' DI ESECUZIONE**

L'incarico dovrà essere svolto sotto la supervisione ed il coordinamento del Consorzio lago di Bracciano attraverso il Funzionario di P.O più alto in grado che potrà impartire prescrizioni e direttive in relazione all'andamento dell'incarico stesso. L'incarico avrà la durata di tre anni dopo la stipula della presente convenzione, con effetto retroattivo ovvero a partire dal 1 luglio 2020 a copertura dell'attività svolta dal professionista in clima di "prorogatio" durante l'emergenza Covid-19.

**ART.5
MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'onorario per le prestazioni di cui al presente atto verrà corrisposto dietro presentazione di notula previa attestazione della conformità del lavoro svolto al presente disciplinare di incarico rilasciata da parte del Funzionario di P.O più alto in grado , in forma semestrale posticipata, con la seguente modalità:

- Il professionista dovrà indicare nella Notula, il riferimento della delibera ed il numero di CIG attribuitogli;
- il professionista dovrà comunicare al Consorzio il conto dedicato e la persona autorizzata ad operare sullo stesso;
- il pagamento sarà effettuato mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità. Le eventuali modifiche al conto dedicato o delle persone autorizzate ad operare sullo stesso dovranno essere comunicate per iscritto dal professionista prima della liquidazione della notula

**ART.6
FORO COMPETENTE**

Il Foro competente per le eventuali controversie è quello di Civitavecchia

**ART.7-
SPESE CONTRATTUALI**

Spese ed imposte del presente atto sono a carico del professionista incaricato che se le assume.
La presente convenzione sarà soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 punto 2 D.P.R. 26/04/1986 n°131.

Bracciano , _____
Letto, confermato e sottoscritto

Consorzio Lago di Bracciano
Il Presidente
Avv. Renato Cozzella

Il Professionista Incaricato
Gianfranco Pantano