CONSORZIO LAGO DI BRACCIANO
presso Città Metropolitana di Roma Capitale
Via IV Novembre,119/a-Roma

Determinazione N° 17 /2022
del 1 agosto 2022

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario presa conoscenza del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49, comma 1 e dell'art.151, comma 4 del T.U. 267/2000 nulla osserva.

Dr. Luca Cogliandro

Il Responsabile del Procedimento
Sira Lucchetti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N°17/ 2022

Il Responsabile Amministrativo f.f
Funzionario di P.O. Sira Lucchetti

Oggetto : Affidamento alla Hydra ricerche dell'incarico per la gestione organizzativa degli ormeggi dell'Unità navali all'interno della darsena realizzata presso l'idroscalo degli Inglesi, quale ampliamento e proroga della convenzione in essere approvata con delibera N°8/2019.

Premesso

- che con delibera N°8/2019 il Consorzio lago di Bracciano ha approvato uno schema di convenzione con la società Hydra Ricerche, il quale atto consente all' Ente di avvalersi, a costi contenuti, della collaborazione della società permettendo un immediato intervento, quando necessario, per l'assistenza alle attività consortili e della Motonave Sabazia II;
- che la summenzionata convenzione, conservata agli atti del Consorzio, costituisce parte in integrante e sostanziale del presente atto;
- che inoltre per una migliore fruibilità delle sue attività, il Consorzio lago di Bracciano, con determinazione dirigenziale N°26 del 27 luglio 2020 ha affidato all'Hydra Ricerche, nel rispetto di quanto previsto nella summenzionata convenzione, un incarico sia per coadiuvare le attività del personale navigante nelle attività di controllo e piccola manutenzione del compendio degli Inglesi, sia per assistere in alcune attività tecniche il funzionario di P.O. perito navale Responsabile del Consorzio vista la mancanza in organico di ulteriore personale tecnico;
- che la summenzionata determinazione prevedeva inoltre che alla scadenza prevista del 31 dicembre 2020 qualora il Consorzio ne avesse avuto necessità

l'incarico potesse essere rinnovato e che tale rinnovo, sarebbe avvenuto con successivo atto formale alle medesime condizioni e senza costi aggiuntivi, per un periodo avente durata da concordare;

Visto

- la convenzione in essere con la Ditta Hydra Ricerche nautiche approvata con delibera N°8/2019;
- la Determinazione dirigenziale del 26 luglio 2020;
- la Delibera del CdA N° 1 del 25 gennaio 2021;
- la Determinazione dirigenziale N° 5 del 1 gennaio 2021
- che nel lago di Bracciano l'Hydra Ricerche costituisce al momento l'unica società specializzata nel settore e quindi in grado di svolgere l' attività di che trattasi in piena fiducia;
- che la summenzionata ditta risulta inoltre iscritta nell'Albo dei fornitori del Consorzio;

Considerato

- che recentemente il Consorzio Lago di Bracciano ha realizzato attraverso l'aggiudicazione di un contributo della Regione Lazio a valere sulla Misura: ***1.44 POFEAMP 2014/2020 – Pesca nelle acque interne e fauna e flora nelle acque interne - Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca "***, un piccolo riparo destinato alle imbarcazioni da pesca professionale;
- che tale riparo, realizzato attraverso la messa a dimora di tre pontili galleggianti, va ad aggiungersi a quello realizzato dal Consorzio, alcuni anni fa, per le imbarcazioni di vigilanza e soccorso dei Carabinieri, Polizia di Stato, VigIli del Fuoco, Polizia della CMRC DNEM ecc.

Evidenziato

- che il numero delle imbarcazioni che utilizzano l'Idroscalo degli Inglesi, oltre ovviamente alla Motonave Sabazia II, è notevolmente cresciuto;
- che al fine di organizzare al meglio la disposizione degli ormeggi e per consentire a tutti di stazionare in modo sicuro ed adeguato, si rende indispensabile nominare un Responsabile dell'approdo il quale si occupi oltre che della disposizione delle unità navali, anche del controllo dei corpi morti, catenarie e quanto altro possa essere di ausilio all'approdo stesso ed alla sua sicurezza;
- che tale figura deve essere in possesso dei requisiti di idoneità ed esperienza nel settore navale;
- che il Consorzio, vista l'urgenza di rendere operativo e funzionale l'approdo summenzionato, ha richiesto disponibilità immediata alla società Hydra Ricerche, sia in considerazione della convenzione già in atto la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto sia perché la stessa è dotata di una figura idonea allo svolgimento della mansione di che trattasi come si evince dalla documentazione agli atti del Consorzio la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che la società Hydra ricerche, contattata per le vie brevi, si è subito messa a disposizione del Consorzio dichiarandosi disponibile svolgere oltre alle attività già

offerte e previste nella convenzione in essere, anche le attività di gestione ed organizzazione degli ormeggi delle unità summenzionate senza ulteriori costi aggiuntivi come appresso specificato:

- Presenza per il Controllo delle aree consortili con la seguente frequenza giornaliera

Lunedì	09:00 - 18:30
Martedì	09:00 – 13:00
Mercoledì	09:00 – 13:00
Giovedì	09:00 – 13:00
Venerdì	09:00 – 13:00

  (possibilità di presenza e controllo su richiesta per particolari esigenze, anche il Sabato e la Domenica)
- Assistenza per la sistemazione e piccola manutenzione degli uffici e dei locali a seguito dei nuovi assetti dovuti alla ospitalità offerta dal Consorzio agli equipaggi delle motovedette dei Carabinieri, Polizia Provinciale, 118 e protezione Civile
- Assistenza per l'organizzazione di Eventi e Manifestazioni
- Eventuali imbarchi per sostituzione e/o aiuto del marinaio a bordo della M/N Sabazia II
- Manutenzione di necessità ed interventi per piccoli lavori a terra ed in acqua
- Gestione del Sistema SMALL (Sistema Monitoraggio Ambientale e dei Livelli del Lago)
- Gestione della disposizione degli ormeggi presso l'Idroscalo degli Inglesi relativamente, fermo restando che la responsabilità di ogni singolo ormeggio, il controllo della sicurezza della sua tenuta, anche in caso di cattivo tempo, resta comunque in carico ad ogni singolo proprietario delle unità navali;

- che per lo svolgimento delle summenzionate attività, ivi compresa la gestione degli ormeggi, l'Hydra Ricerche non ha richiesto costi aggiuntivi confermando pertanto l'importo annuo omnicomprensivo di € 10.248,00. IVA inclusa (*diecimiladuecentoquarantotto /00*);
- che tale compenso risulta essere anche rispetto al più gravoso incarico di gestione degli ormeggi aggiuntivo, più che congruo rispetto alle attività da svolgere oltre che conveniente rispetto anche ai costi in convenzione i quali sarebbero stati – se affidati di volta in volta - di gran lunga superiori calcolati per ogni singola attività da svolgere;
- che, vista la limitatezza della spesa si può procedere all'affidamento diretto ai sensi, anche, del disposto dell'Art.3 Lettera Y del Regolamento Consortile di disciplina per l'acquisizione in economia di beni e servizi adottato con Deliberazione N°6 del 14.2.2008;

Ricordato

- che la validità del precedente incarico era biennale ed avrebbe avuto termine dicembre 2022;
- che la convenzione prevedeva che tale incarico poteva essere prorogato, qualora il Consorzio ne avesse avuto necessità, con successivo atto formale alle

medesime condizioni e senza costi aggiuntivi, per un periodo avente durata da concordare;

- che pertanto sia in considerazione dell'importante ruolo che l'Hydra ricerche svolge per il Consorzio attraverso la convenzione in essere, sia per la necessità di affidare con urgenza e per la sicurezza dell'approdo realizzato, l'incarico e tenuto conto della competenza nello svolgere l' oneroso incarico di Responsabile dell'organizzazione dell'approdo presso l'Idroscalo degli Inglesi, è intenzione dell'Ente prorogare la durata della convenzione fino a dicembre 2026, ricomprendendo in essa oltre alle voci previste in convenzione, anche l'onere per della gestione ed organizzazione degli ormeggi all'interno della darsena dell'Idroscalo degli Inglesi, ad esclusione della Sabazia II che resta invece specifica competenza del Comando di bordo della motonave;
- che il pagamento del dovuto non subirà variazioni e avverrà come di consueto con cadenza bimestrale, a ricevimento delle relative fatture elettroniche;
- che la società affidataria ha ritenuto, con l'accettazione del presente atto, la proroga soddisfacente poiché la maggior durata della convenzione, renderà possibile di migliorare l'organizzazione della propria attività e dei propri mezzi, sopperendo in tal modo perfettamente alla mancanza di un maggior compenso per gli oneri di lavoro aggiuntivi affidati con il presente atto;

Visto

- che le funzioni di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo sono svolte dal dipendente interno più alto in grado Perita Nav. Lucchetti Sira, Funzionaria di U.O. la quale ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica e nulla osserva;
- che il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Dott. Luca Cogliandro, ex art.49, comma 1 del TUEL 267/200, contabilmente nulla osserva specificando che la spesa necessaria trova copertura per il corrente anno sul CAPITOLO 103300 ART 6 e su capitoli corrispondenti per i successivi anni.

Per tutto quanto sopra esposto

DETERMINA

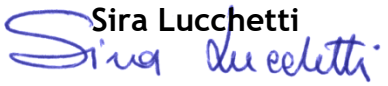
1. di ampliare l'incarico per l'assistenza al *Consorzio lago di Bracciano nell'ambito delle attività previste nella convenzione* approvata con delibera N°8/2019 e successivi atti come espressi in premessa, già affidato alla Hydra ricerche ricomprendendo in esso anche la gestione organizzativa degli ormeggi nell'approdo realizzato dal Consorzio presso l'Idroscalo degli Inglesi;

2. di prorogare l'incarico suddetto fino a dicembre 2026;

3. di confermare la spesa necessaria per il pagamento annuo del dovuto in € 10.248,00. IVA inclusa (*diecimiladuecentoquarantotto /00*), precisando che la stessa trova copertura nel CAPITOLO 103300 ART 6.per l'anno 2022 e su capitoli corrispondenti per i successivi anni;

4. Di far sottoscrivere il presente atto alla Hydra ricerche in segno di accettazione

5. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.consorziolagodibracciano.it

6. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del TUEL, D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile dell'ufficio Amministrativo f.f
Funzionario di P.O
Sira Lucchetti