

CONSORZIO LAGO DI BRACCIANO
presso Città Metropolitana di Roma Capitale
Via IV Novembre, 119/a-Roma

**Determinazione N° 20/2022
del 19 agosto 2022**

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario presa conoscenza del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49, comma 1 e dell'art.151, comma 4 del T.U. 267/2000 nulla osserva.

Dr. Luca Cogliandro

Il Responsabile del procedimento

Sira Lucchetti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 20/ 2022

Il Responsabile Amministrativo f.f
Funzionario di P.O. Sira Lucchetti

- **Oggetto** : Determina di affidamento alla Sig.ra Roberta Scintu dell'incarico di collaborazione presso la sede del Consorzio lago di Bracciano per l'accoglienza e l'informazione ai passeggeri della Motonave Sabazia II

Codice CIG: **ZAE37E4B4A**

Premesso

- che il Consorzio Lago di Bracciano , per le esigenze di navigazione della propria Motonave ed, in conformità alle disposizioni che regolano la navigazione nelle acque interne, deve disporre di un equipaggio costituito da minimo tre unità sebbene con compiti e responsabilità diverse ;
- che la normativa vigente prevede che tutto il personale imbarcato, sia di ruolo che impiegato saltuariamente, sia in possesso dei titoli professionali richiesti nella tabella ministeriale Decreto Ministeriale del 5 febbraio 1986 che regola la forza minima dell'equipaggio,;
- che ad oggi l'equipaggio di ruolo iscritto nella summenzionata licenza, risulta essere così composto:
 1. Capotimoniere autorizzato Alessandro Pierdomenico
 2. Motorista di Motonave autorizzato Damiano delle Fratte
 3. Marinaio Martina Massarelli
- che la Signora Massarelli Martina oltre a svolgere la mansione di Marinaio, svolge anche quella di organizzazione dei noleggi, programmazione ed informazione ai passeggeri, relativamente all'attività di navigazione della Sabazia II, fornendo inoltre, nei momenti di fermo nave, un valido supporto al lavoro amministrativo della Funzionario di P.O. Responsabile del Consorzio:

- che in data 18 agosto 2022 il Marinaio ha subito un infortunio che non le consentirà purtroppo di svolgere la sua attività lavorativa per un lungo periodo, di durata al momento non prevedibile;
- che per le necessità operative legate alle attività consortili e di navigazione della Motonave Sabazia II, questo Consorzio ha già provveduto ad utilizzare prestazioni professionali saltuarie di una figura in possesso del titolo professionale di **Marinaio o Allievo marinaio per acque interne** mentre per le attività strettamente legate al lavoro di accoglienza, informazione e supporto amministrativo, il Consorzio intende avvalersi di una figura avente caratteristiche ed esperienza idonee allo svolgimento del lavoro di che trattasi;

Evidenziato

- che il Responsabile del procedimento ha individuato nella **Sig.ra Roberta Scintu** C.F.: SCNRRT68M46H501C residente in Anguillara Sabazia via dei Larici 10 la figura professionale in possesso dei requisiti richiesti;
- che tale scelta è stata effettuata in quanto già in passato il Consorzio ha usufruito in modo più che soddisfacente, della collaborazione della professionista summenzionata, avendo avuto pertanto modo di apprezzarne le qualità e l'operato sia a bordo della Motonave Sabazia II sia durante precedenti eventi realizzati dal Consorzio;
- che il curriculum vitae della Professionista risulta già agli atti del Consorzio;
- che la professionista contattata per le vie brevi, si è resa subito disponibile a collaborare richiedendo per il suo operato la somma forfettaria di € 1.200,00 onnicomprensiva garantendo la sua presenza in ufficio per il periodo che va dal 23 agosto 2022 al 31 ottobre 2022 con un minimo di 15 ore settimanali da organizzare, a seconda delle esigenze dell'Ente, unitamente al Funzionario di P.O.;
- che la professionista si è dichiarata disponibile a continuare la collaborazione agli stessi costi e con le stesse modalità, qualora il Consorzio ne avesse necessità, anche dopo la data del 31 ottobre, nel qual caso la collaborazione di che trattasi sarà oggetto di ulteriore atto formale;
- che il Responsabile del Procedimento di cui al presente atto ritiene congrua la spesa in relazione alla natura del servizio da effettuare;
- che saranno rispettati gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari imposti dalla legge n.136/2010, così come modificato dal D.L. n.187/2010, saranno assolti come segue:
 - il contraente assumerà gli obblighi di tracciabilità di cui all'art.3, comma 8, della legge n.136/2010, così come modificato dalla legge 217/2010;
 - il conto dedicato e la persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicati dal contraente;
 - il pagamento sarà effettuato mediante bonifici o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità al ricevimento della ricevuta per prestazione professionale e che eventuali modifiche al conto dedicato o delle persone

- autorizzate ad operare sullo stesso dovranno essere comunicate per iscritto dal contraente prima della liquidazione della/e ricevuta/e
- che il pagamento avverrà a cadenza mensile;

Visto:

- che, il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'Art.125 comma 11 del Dlgs 163/2006, per la limitatezza della spesa prevista, può procedere all'affidamento diretto;
- che il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo f.f. Funzionario di P.O. Sira Lucchetti , ex art.49, comma 1, del T.U.E.L. 267/200 e ex art.97, commi 2,4 e 5 del TUEL 267/2000 ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica e nulla osserva;
- che il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Dott. Luca Cogliandro ,ex art.49, comma 1 del TUEL 267/200, contabilmente nulla osserva e che la spesa complessiva di € 1.200,00 (milleduecento/00), può essere impegnata sul Cap. 103300 ART 6 bilancio di esercizio provvisorio 2022.
- che la liquidazione dell'importo spettante sarà oggetto di successivi atti formali a ricevimento della/e ricevuta/e rilasciate dalla professionista per l'importo spettante.

Per quanto sopra esposto

DETERMINA

1. Affidare l'incarico per l'accoglienza, l'informazione sugli orari di navigazione ai passeggeri della Motonave Sabazia II nonché per coadiuvare il lavoro della Responsabile Funzionaria di P.O. Sira Lucchetti alla Sig.ra Roberta Scintu C.F.: SCNRRT68M46H501C residente in Anguillara Sabazia via dei Larici 10 nelle modalità espresse in premessa al costo complessivo di € 1.200,00 (Euro mille duecento/00) onnicomprensivo.
2. Predisporre il pagamento dell'importo spettante a ricevimento delle ricevute a cadenza mensile;
3. Autorizzare l'Ufficio Finanziario al pagamento a mezzo bonifico bancario.
4. Impegnare la spesa complessiva di € 1.200,00 (Euro mille duecento/00) onnicomprensivo sul Cap. 103300 ART 6 bilancio di esercizio provvisorio 2022.
5. Trasmettere il presente atto alla professionista per la sottoscrizione per accettazione;
6. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.consorziolagodibracciano.it.
7. Di dichiarare l'odierno provvedimento immediatamente eseguibile.

**Il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo f.f.
Funzionario di P.O. Sira Lucchetti**

Sira Lucchetti

Per accettazione: