

CONSORZIO LAGO DI BRACCIANO
presso Città Metropolitana di Roma Capitale
Via IV Novembre, 119/a-Roma

Determinazione N° 4 /2023

del 6 marzo 2023

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario presa conoscenza del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49, comma 1 e dell'art.151, comma 4 del T.U. 267/2000 nulla osserva.

Dr. Luca Cogliandro

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Responsabile del Procedimento
Funzionaria P.O. Sig.ra Sira Lucchetti

Sira Lucchetti

Sira Lucchetti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N° 4/ 2023

Oggetto : Rettifica in autotutela della Delibera N° 1 /2023 Approvazione affidamento per la gestione del servizio di Tesoreria del Consorzio Lago di Bracciano per il triennio 2023-2025

Il Responsabile Amministrativo f.f.
Funzionario di P.O. Sira Lucchetti

Premesso

- che con Deliberazione N° 1/2023, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, il CdA Consortile, nella seduta del 3 febbraio 2023 ha provveduto ad approvare l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Consorzio Lago di Bracciano alla Banca Unicredit;
- che nel medesimo atto è stato approvato anche lo schema di convenzione da stipulare con la succitata Banca;

Ricordato

- che l'articolo 21 dello Statuto consortile prevede che il servizio di Tesoreria e cassa viene affidato dal Consiglio di Amministrazione ad un Istituto di Credito, in conformità alle vigenti disposizioni di legge;
- che il Servizio di Tesoreria era già stato affidato alla Banca Unicredit, a seguito di esperimento di un bando di gara, fino alla data del 31 .12. 2018

- che il contratto prevedeva all'art. 15 la possibilità di prorogare il servizio di che trattasi per ulteriori sei mesi nelle more dell'attivazione di un nuovo bando di gara;
- che il bando di gara indetto con delibera N° 7 del 12 giugno 2020 dal Consorzio non ha avuto esito favorevole alla possibile individuazione dei termini per consentire un nuovo affidamento;
- che l'art. 63, comma 2, lettera a) del codice degli Appalti prevede il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara qualora non sia stata presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata, né alcuna domanda di partecipazione o alcuna domanda di partecipazione appropriata, in esito all'esperimento di una procedura aperta o ristretta, purché le condizioni iniziali dell'appalto non siano sostanzialmente modificate;
- che nel rispetto del summenzionato articolo lo schema di convenzione approvato con la delibera N° 1/2023 era rimasto lo stesso approvato unitamente al bando di gara del 2020 andato deserto;

Evidenziato

- tuttavia che, a seguito dell'introduzione delle recenti normative che regolano i rapporti tra gli Enti pubblici e le Tesorerie, si rende necessario e indispensabile apportare alcune modifiche al summenzionato schema di convenzione;
- che le modifiche di che trattasi sono tutte di carattere normativo e procedurale e non comportano in alcun modo variazioni di carattere economico rispetto all'offerta pervenuta;

Ritenuto pertanto necessario

- modificare il summenzionato schema di convenzione con quello allegato al presente atto ;

Visto:

- che il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo f.f Funzionario di P.O. Sira Lucchetti ex art.49, comma 1, del T.U.E.L. 267/200 e ex art.97, commi 2,4 e 5 del TUEL 267/2000 ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica e nulla osserva;
- che il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Dott. Luca Cogliandro, ex art.49, comma 1 del TUEL 267/2000, limitatamente all'impegno economico, nulla osserva, in quanto in quanto il presente atto non comporta maggiori oneri per il Consorzio rispetto a quelli già approvati con la delibera n° 1/2023.

Determina

1. di rettificare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, lo schema di convenzione approvato con delibera N° 1/2023 sostituendolo con quello allegato al presente atto;
2. di precisare che le modifiche apportate allo schema di convenzione di che trattasi sono tutte di carattere normativo e procedurale e non comportano in alcun modo variazioni di carattere economico rispetto all'offerta pervenuta;

3. di confermare l'impegno di spesa complessiva di € 7.500,00 (*settemilacinquecento/00*) quanto a 2.500,00 sul Cap. 103300 ART. 25 bilancio 2023 ed i restanti ratei sui capitoli corrispondenti per i successivi anni.
4. Di dare mandato al Responsabile del procedimento ad attivare tutte le procedure necessarie per consentire la stipula della convenzione allegata da parte del Rappresentante Legale dell'Ente.
5. Di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
6. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, all'indirizzo www.consorziolagodibracciano.it
- 7.

IL RESPONSABILE UFFICIO AMMINISTRATIVO f.f.

Funzionario di P.O.

Sira Lucchetti

