

Delib. N° 22 /2023

CONSORZIO LAGO DI BRACCIANO
Sede Legale presso Amministrazione Provinciale di Roma
Roma- Via IV Novembre 119/a

=====

DELIBERAZIONE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CONSORTILE

Oggetto: Autorizzazione alla sottoscrizione dell'accordo decentrato e all'utilizzo delle risorse relative all'anno 2023 e triennio 2023-2025 per il personale non dirigente.

L'anno 2023 il giorno 1 del mese di dicembre alle ore 16:00 si è riunito presso la sede del Consorzio lago di Bracciano sita in Lungolago G. Argenti - ex Idroscalo degli Inglesi - Bracciano il Consiglio di Amministrazione Consortile così composto:

- | | |
|------------------------------|------------|
| - Avv. Francesco Pizzorno | Presidente |
| - Avv. Armando Riccioni | Componente |
| - Sig. Massimo Lelli | Componente |
| - Dott.ssa Sabrina Maciucchi | Componente |
- =====

Parere di regolarità contabile del Responsabile dell'Ufficio Finanziario (art.49 comma 1 D.Lg 18.8.2000, n.267)

Dr. Luca Cogliandro

Il processo verbale, da cui è desunto il presente estratto, risulta sottoscritto come segue:

Il Segretario Generale f.f.
Funzionario di P.O.
(Sira Lucchetti)

IL PRESIDENTE DEL C.d.A.
(Avv. Francesco Pizzorno)

La presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal giorno 4 dicembre 2023

il Segretario Generale f.f.
Funzionario di P.O.
(Sira Lucchetti)

ALBO PRETORIO N° AP 146/2023

Oggetto: Autorizzazione alla sottoscrizione dell'accordo decentrato e all'utilizzo delle risorse relative all'anno 2023 e triennio 2023-2025 per il personale non dirigente.

Il Consiglio di Amministrazione

Prende atto che le funzioni di Segretario generale e di Responsabile Amministrativo sono prese dal dipendente interno più alto in grado Perita Nav. Lucchetti Sira, Funzionaria di P.O. come disposto all'Art. 17 comma 2 dello Statuto Consortile.

Premesso

- che con Deliberazione dell'Assemblea Consortile è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 e triennale 2023-2025 ove sono state determinate le risorse relative alla costituzione del fondo per la produttività del personale non dirigente che ammontano a complessivi € 16.000,00 € annui;

Vista

- La bozza di contratto preliminare allegata al presente atto la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto

- per quanto sopra esposto, di poter autorizzare gli uffici a predisporre tutto quanto necessario per la sottoscrizione del contratto di che trattasi, alla convocazione delle parti autorizzando nel contempo il Rappresentante legale alla sottoscrizione dell'accordo decentrato sull'utilizzo del fondo la produttività del personale non dirigente;
- inoltre opportuno applicare il contratto integrativo in questione anche all'anno 2023 considerando che a partire dal 2021 l'accordo decentrato non è mai stato sottoscritto a causa delle scarse risorse a bilancio dovute ai mancati incassi per il fermo nave a causa dell'abbassamento di livello del lago, all'effetto pandemico ed al mancato rinnovo del certificato di navigabilità;

Visto

- il parere favorevole del Revisore dei conti il quale allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 267/2000, dal Responsabile Amministrativo f.f. nonché Responsabile del Procedimento Funzionario di P.O. Sira Lucchetti che nulla osserva in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;
- che il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Dott. Luca Cogliandro, ex art.49, comma 1, del TUEL 267/2000 contabilmente nulla osserva in quanto la somma di € 16.000,00 annue stanziata trova copertura sul Cap. Art. del bilancio 2023 e corrispondenti capitoli per gli anni successivi;

*Per le motivazioni in premessa indicate
A voti unanimi legalmente espressi ed accertati*

DELIBERA

1. Autorizzare gli uffici a predisporre tutto quanto necessario per la sottoscrizione del contratto di che trattasi e pertanto alla convocazione delle parti.
2. Autorizzare il Rappresentante legale alla sottoscrizione dell'accordo decentrato per l'utilizzo delle risorse relative al fondo per la produttività del personale non dirigente
3. Autorizzare l'Ufficio Finanziario ad effettuare il pagamento della produttività e/o premio di rendimento al personale avente diritto;
4. La spesa complessiva di € 16.000, 00 viene impegnata sul cap. art. del bilancio di esercizio 2023 e corrispondenti capitoli per i successivi anni.
5. Dichiarare il presente provvedimento urgente e quindi immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267.
6. Dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ,all'indirizzo:
www.consorziolagodibracciano.it
7. Dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.