

Delib. N° 11/2024

CONSORZIO LAGO DI BRACCIANO
Sede Legale presso Amministrazione Provinciale di Roma
Roma- Via IV Novembre 119/a

=====

DELIBERAZIONE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CONSORTILE

Oggetto: *“Approvazione della nuova pianta organica del Consorzio Lago di Bracciano alla luce della delibera N° 1/2024 dell’Assemblea consortile ed autorizzazione all’Ufficio finanziario a procedere agli adeguamenti economici dei compensi dovuti al personale già in organico nel rispetto di quanto stabilito dal vigente Contratto Enti Locali ”.*

L’anno **2024** il giorno **7** del mese di **MAGGIO** alle ore **17:30** si è riunito presso la sede del Consorzio lago di Bracciano sita in Lungolago G. Argenti - ex Idroscalo degli Inglesi - Bracciano il Consiglio di Amministrazione Consortile così composto:

- | | | |
|---|----------------------------|------------|
| – | Avv. Francesco Pizzorno | Presidente |
| – | Avv. Armando Riccioni | Componente |
| – | Sig. Massimo Lelli | Componente |
| – | Dott.ssa Sabrina Maciucchi | Componente |
- =====

Parere di regolarità contabile del Responsabile dell’Ufficio Finanziario (art.49 comma 1 D.Lg 18.8.2000, n.267)

Dr. Luca Cogliandro

=====

Il processo verbale, da cui è desunto il presente estratto, risulta sottoscritto come segue:

Il Segretario Generale f.f.
Funzionario di P.O.
(Sira Lucchetti)

IL PRESIDENTE DEL C.d.A.
(Avv. Francesco Pizzorno)

=====

La presente Deliberazione è pubblicata all’Albo Pretorio dal giorno

il Segretario Generale f.f.
Funzionario di P.O.
(Sira Lucchetti)

ALBO PRETORIO N°

Oggetto: “Approvazione della nuova pianta organica del Consorzio Lago di Bracciano alla luce della delibera N° 1/2024 dell’Assemblea consortile ed autorizzazione all’Ufficio finanziario a procedere agli adeguamenti economici dei compensi dovuti al personale già in organico nel rispetto di quanto stabilito dal vigente Contratto Enti Locali ”.

Il Consiglio di Amministrazione

Prende atto che le funzioni di Segretario generale e di Responsabile Amministrativo sono prese dal dipendente interno più alto in grado Perita Nav. Lucchetti Sira, Funzionaria di P.O. come disposto all’Art. 17 comma 2 dello Statuto Consortile.

Premesso

- che con Delibera N° 10/2024 nella seduta del 7 maggio 2024 il CdA consortile ha preso atto dell’incremento del contributo obbligatori che risulta essere modificato in € 340.000,00 (trecentoquarantamila/00 Euro) così ripartito:
 - Città Metropolitana di Roma Capitale 280.000,00 (duecentoottantamila/00)
 - Comune di Anguillara Sabazia 20.000,00 (ventimila/00)
 - Comune di Bracciano 20.000,00 (ventimila/00)
 - Comune di Trevignano Romano 20.000,00 (ventimila/00)

Ricordato

- che con deliberazione consortile N° 17 del 12 ottobre 2013, è stata approvata la “Pianta organica del Consorzio Lago di Bracciano” la “Declaratoria delle mansioni” e le modalità di accesso;
- che attualmente la pianta organica del Consorzio Lago è così composta:

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE		
Qualifica	Mansione	Nome dipendente/collaboratore
Dirigente dell’ Ufficio Amministrativo	Posto vacante oggi ricoperto ad interim dal Funzionario di P.O. Sira Lucchetti	
Dirigente dell’ Ufficio finanziario	Ruolo attualmente ricoperto da un consulente esterno D r. Luca Cogliandro	
Funzionario coordinatore e Perito Navale	-Segretario Generale f.f. - Responsabile amministrativo f.f. - Responsabile della trasparenza f.f - Responsabile Unico dei Procedimenti - Capo del personale f.f - Datore di Lavoro f.f. - Responsabile Tecnico	Sira Lucchetti
AREA DELLA NAVIGAZIONE		
Primo capo timoniere con qualifica di autorizzato	Comando Motonave Sabazia	Alessandro Pierdomenico
Primo Motorista di Motonave Autorizzato	Comando sala macchine	Damiano Delle Fratte
Marinaio	Marinaio addetto agli ormeggi, all’accoglienza dei passeggeri, alla programmazione dei noleggi in aiuto all’Ufficio Amministrativo	Martina Massarelli

- che per problemi di bilancio non essendo possibile procedere all'assunzione dei dirigenti in quanto palesemente antieconomica l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo e quelle di Segretario Generale, è ricoperto dalla figura del Funzionario coordinatore e Perito navale la quale ricopre anche ad interim gli incarichi di Responsabile della trasparenza f.f, Responsabile Unico dei Procedimenti, Capo del personale f.f Datore di Lavoro f.f.;
- che con lo scopo di incrementare l'attività di navigazione il Consorzio ha sviluppato un progetto che prevede tuttavia l'assunzione di ulteriore personale navigante;
- che l'aumento del contributo approvato con delibera Assembleare n° 1/2024 e ratificato al CdA consortile con delibera N° 10/2024 consentirà al Consorzio di provvedere alla pubblicazione di un bando pubblico per l'assunzione di personale navigante di che trattasi, in possesso quindi dei necessari titoli per la condotta della Motonave Sabazia II e per il comando della sala macchine consentendo inoltre di procedere con decorrenza immediata agli adeguamenti delle retribuzioni del personale in organico nel rispetto del contratto nazionale Enti locali cui lo stesso fa riferimento;

Visto :

- che con Deliberazione C.d.A. N° 10/2024 il CdA consortile ha preso atto dell'aumento del contributo obbligatorio attraverso il quale sarà possibile ridisegnare la pianta organica del Consorzio la nuova dotazione organica del Consorzio per il triennio 2024-2026 sarà individuata come sottoindicato:

AREA AMMINISTRATIVA		
Qualifica	Mansione	Nome dipendente/collaboratore
Dirigente dell' Ufficio Amministrativo	Posto vacante ricoperto ad interim dal Funzionario coordinatore e Perito Navale	Dirigente dell' Ufficio Amministrativo
Dirigente dell' Ufficio finanziario	Ruolo attualmente ricoperto da un consulente esterno	Dirigente dell' Ufficio finanziario Dr. Luca Cogliandro
Funzionario coordinatore e Perito Navale	- Segretario Generale f.f. - Responsabile amministrativo f.f. - Responsabile della trasparenza f.f - Responsabile Unico dei Procedimenti - Capo del personale f.f - Datore di Lavoro f.f. - Responsabile Tecnico	Sira Lucchetti
AREA DELLA NAVIGAZIONE		
Primo capo timoniere con qualifica di autorizzato	Comando Motonave Sabazia	Alessandro Pierdomenico
Secondo capo timoniere di autorizzato	Comando Motonave Sabazia	Da assumere
Primo Motorista di Motonave Autorizzato	Comando sala macchine	Damiano Delle Fratte
Secondo Motorista di Motonave Autorizzato	Comando sala macchine	Da assumere
Marinaio	Marinaio addetto agli ormeggi, all'accoglienza dei passeggeri, alla programmazione dei noleggi in aiuto all'ufficio amministrativo	Martina Massarelli
Allievo Marinaio	Figura al momento reperibile a chiamata saltuaria secondo necessità	

- che pertanto il Consorzio, in considerazione delle esigenze legate all'attività di navigazione della M/N Sabazia specie nel periodo estivo , ritiene di procedere attraverso l'aumento del contributo obbligatorio concesso dagli Enti consorziati all'ampliamento della Pianta Organica inserendo in organico le figure di un secondo Capo Timoniere autorizzato e di un secondo Motorista di Motonave autorizzato specificando che entrambe le figure saranno a assunte con un contratto a termine triennale part-time, mentre per la figura dell'allievo marinaio la stessa sarà reperita e a seconda della necessità con chiamate saltuarie a causa delle scarse risorse di bilancio senza procedere al momento ad un'assunzione in organico;
- che attraverso l'aumento del contributo obbligatorio concesso dagli Enti consorziati, sarà possibile procedere inoltre all'adeguamento delle retribuzioni secondo quanto stabilito dal contratto di lavoro Enti Locali;

VISTO

- che il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo f.f. Funzionario di P.O. Sira Lucchetti, ex art.49, comma 1, del T.U.E.L. 267/200 e ex art.97, commi 2,4 e 5 del TUEL 267/2000 ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica e nulla osserva;
- che il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Dott. Luca Cogliandro, ex art.49, comma 1, del TUEL 267/2000 , contabilmente nulla osserva specificando che il seguente atto trova copertura nel contributo obbligatorio concesso con delibera consortile N° 1/2024 cap. di spesa N° ;
- il Decreto Legislativo N. 267 del 18-08-2000,

RITENUTO di procedere in merito;

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Con voti favorevoli unanimi

Visti

- la Delibera Assembleare N° 1/2024 del 26 aprile 2024;
- il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 267/2000, dal Responsabile Amministrativo f.f. nonché Responsabile del Procedimento Funzionario di P.O. Sira Lucchetti che nulla osserva in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;
- che il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Dott. Luca Cogliandro, ex art.49, comma 1, del TUEL 267/2000 contabilmente nulla osserva specificando che il nuovo contributo obbligatorio sarà incamerato nel capitolo in Entrata N° ;

*Per le motivazioni in premessa indicate
A voti unanimi legalmente espressi ed accertati*

DELIBERA

1. Approvare la nuova pianta organica del Consorzio secondo ,o schema indicato in premessa.
2. Autorizzare il Responsabile dell'Ufficio finanziario a procedere all'adeguamento delle retribuzioni spettanti al personale già in organico secondo quanto disposto nel contratto Enti locali vigente
3. Autorizzare gli Uffici Amministrativo e Finanziario ad attivare tutte le procedure necessarie a rendere possibile i progetti per cui l'aumento di che trattasi è stato erogato;
4. Dichiarare il presente provvedimento urgente e quindi immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267.
5. Dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ,all'indirizzo:
www.consorziolagodibracciano.it
6. Dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.