

**CONSORZIO LAGO DI BRACCIANO**  
**presso Città Metropolitana di Roma Capitale**  
**Via IV Novembre, 119/a-Roma**

**Determinazione N° 4 /2025**  
del 21 gennaio 2025

Il Responsabile Ufficio Finanziario presa conoscenza del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49, comma 1 e dell'art.151, comma 4 del T.U. 267/2000 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

Dr. Luca Cogliandro



### **Il Responsabile del Procedimento**



### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N° 4/ 2025**

**IL Responsabile Amministrativo f.f.  
Funzionaria E.Q. P.N. Sira Lucchetti**

**Oggetto :** Incarico per la realizzazione di uno studio di fattibilità necessario ai fini della realizzazione di un nuovo sito web per il Consorzio Lago di Bracciano.

**CODICE CIG : B589051B35**

#### **Premesso**

- Che il Consorzio Lago di Bracciano ha la necessità di aggiornare e conformare il sito web istituzionale alle prescrizioni della vigente normativa ed individuare un adeguato supporto specialistico che assicuri, in sinergia con il personale dipendente, lo svolgimento puntuale delle attività di inserimento dati sul sito ufficiale;
- che l'attuale sito Web del Consorzio è ormai vetusto e poco si adatta alle moderne necessità di collegamento anche attraverso l'uso, oggi più diffuso, dei telefoni cellulari;
- che la realizzazione e la gestione di un sito Web rappresenta un incarico afferente a prestazioni specialistiche e a competenze tecniche non reperibili all'interno del Consorzio;
- che si ritiene, pertanto, necessario procedere ad un affidamento esterno dello stesso;

## **Ricordato**

- che, la realizzazione del sito web esistente dell'Ente, a seguito di indizione di gara, è stata affidata nel 2011 alla Ditta *Cartabianca Publishing* con sede Via Crociali 12- Bologna P.IVA 07220121003;
- che nei successivi anni, per la prosecuzione dell'attività amministrativa prevista dal summenzionato D.Lgs N° 33 del 14 marzo 2013, attraverso i necessari provvedimenti amministrativi, è stata attivata, anche durante la pandemia, attraverso rinnovi per consentire la prosecuzione del servizio fino a giungere alla Determinazione N° 28/2024 con la quale si è provveduto al rinnovo dell'incarico per il periodo 2024-2026 alla Ditta *Cartabianca Publishing* agli stessi costi, in attesa di reperire i fondi necessari per migliorare ed ampliare il servizio offerto;
- che oggi tuttavia, viste le maggiori esigenze dell'Ente, occorre migliorare la fruibilità dell'uso del sito, non solo per le necessità di pubblicazione degli atti istituzionali da parte degli Uffici amministrativi dell'Ente, ma per anche per facilitarne l'uso all'utenza che ogni giorno si collega per avere notizie relative al servizio di navigazione;
- che oltre all'adeguamento del sito WEB occorre attivare tutte le moderne pagine social maggiormente in uso soprattutto tra i giovani;

## **Evidenziato**

- che il Consorzio ritiene pertanto opportuno soprattutto ai fini del contenimento della spesa, valutare la possibilità di realizzare uno studio di fattibilità per individuare la migliore soluzione che consenta di mantenere attivo l'attuale sito Web, provvedendo contemporaneamente ad un rifacimento dello stesso tenendo conto sia della migliore funzionalità, ma anche della soluzione meno dispendiosa viste le scarse risorse economiche di cui l'Ente dispone;
- che, sempre in considerazione delle attuali necessità del Consorzio di migliorare il servizio offerto all'utenza e per il buon funzionamento delle attività istituzionali, lo studio di fattibilità summenzionato, dovrà inoltre tenere conto delle seguenti esigenze:
  1. Comunicazione promozionale delle attività e degli eventi realizzati dal Consorzio, su sue indicazioni, sia all'interno del sito, sia sui Social su cui l'Ente è già attivo o attivando se necessario ulteriori piattaforme;
  2. Gestione di foto e video relativi agli eventi proposti dal Consorzio anche attraverso la realizzazione di nuovi servizi fotografici dedicati ai vari eventi;
  3. Pubblicazione degli atti amministrativi del Consorzio come disposto dalla normativa vigente e gestione dell'Albo Pretorio Consortile;
  4. Creazione di hashtag dedicati come ad es. *#LagoDiBracciano*, *#SabaziaTour*, *#EsperienzeSulago*, al fine di aumentare la visibilità e incentivare la condivisione da parte degli utenti;
  5. Promozione degli eventi: Annunci per convegni, manifestazioni culturali, feste, ecc.;

6. Recensioni dei clienti: Condivisione di feedback positivi dei turisti e dei partecipanti agli eventi;
7. Gestione delle Prenotazioni dei tour e degli eventi;
8. Interazione e Coinvolgimento Monitorando e rispondendo quotidianamente le domande, ed commenti e recensioni dei follower;
9. Pubblicità e Sponsorizzazioni ;

#### ***Tenuto conto***

- che tali attività aumenteranno sicuramente la visibilità delle attività del Consorzio (tour turistici a bordo della motonave Sabazia II, eventi organizzati sia a bordo della Motonave sia presso l'Ex Idroscalo degli Inglesi ecc.);
- che tutto ciò porterà auspicabilmente, ad un incremento delle entrate consortili in linea con quanto inoltre disposto dall'Assemblea consortile N° 1 del 26 Aprile 2024;
- della delibera N° 24/2024 con la quale il CdA consortile ha autorizzato il Responsabile del procedimento ad attivare quanto necessario per realizzare un nuovo sito WEB nonché un moderno e funzionale servizio di comunicazione istituzionale;
- inoltre della necessità di gestire inoltre all'interno del sito WEB album fotografici ai fini promozionali del servizio di navigazione e degli eventi realizzati, il Consorzio ha contattato per le vie brevi lo Studio Fotografico del sig. Maurizio Cogliandro che ha realizzato nel corso della stagione estiva 2024 degli ottimi servizi fotografici richiedendo disponibilità al professionista, considerata anche la sua esperienza nel campo dei social e della comunicazione;
- che il professionista ha fatto pervenire al Consorzio un'offerta tecnica relativa alle attività realizzabili ai fini promozionali dell'ENTE;

#### ***Ricordata***

- tuttavia la segnalazione del Responsabile dell'Ufficio Finanziario di incompatibilità per conflitto di interesse trasmessa in data 7 maggio 2024 conservata agli atti del Consorzio ed assunta al protocollo N°121/2024 del 9 maggio 2024 la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- la risposta alla summenzionata segnalazione conservata agli atti del Consorzio con protocollo N°122/2024 del 10.05.2024 la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### ***Considerata***

- tuttavia la professionalità dimostrata dal professionista di che trattasi durante lo svolgimento del precedente incarico;
- la necessità di disporre delle sue competenze anche in merito anche alla gestione dei Social;
- l'offerta fatta pervenire dal professionista il quale ha richiesto per la realizzazione dello studio di che trattasi (sia relativamente al nuovo sito WEB che all'attivazione di nuove pagine social) l'importo omnicomprensivo di € 1.500,00 IVA inclusa;

### ***Ritenuta***

- Congrua oltre che conveniente l'offerta considerato che il Professionista oltre a realizzare lo studio di fattibilità, ne curerà unitamente alle pagine social anche l'aspetto grafico fornendo all'interno dello studio anche tutto il materiale fotografico necessario;

### ***Confermato***

- inoltre che l' esito della valutazione per conflitto di interesse non ha evidenziato allora e non evidenzia oggi motivi ostativi tali da impedire al Responsabile dell'Ufficio Finanziario di sottoscrivere il presente atto;

### ***Visto***

- il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 267/2000, dal Responsabile Amministrativo f.f. nonché Responsabile del Procedimento Funzionario di E.Q. Sira Lucchetti che nulla osserva in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione;
- che il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Dott. Luca Cogliandro, ex art.49,comma 1, del TUEL 267/2000, limitatamente alla copertura finanziaria contabilmente nulla osserva trovando il presente atto copertura di spesa nel Cap. ;

Per tutto quanto sopra esposto

### **DETERMINA**

- 1) Di affidare allo Studio Fotografico *MAURIZIO COGLIANDRO con sede in Via del Lago n. 3 00062 Bracciano (RM) P.IVA 11084331005 C.F.: CCLMRZ79P07B114N* per le motivazioni meglio descritte in premessa al costo di € 1.500,00 IVA esclusa la realizzazione di uno studio di fattibilità per la realizzazione di un nuovo sito WEB istituzionale del Consorzio Lago di Bracciano unitamente alle pagine social .
- 2) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del TUEL, D.Lgs. 267/2000.
- 3) Dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo [www.consorziolagodibracciano.it](http://www.consorziolagodibracciano.it)
- 4) Dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;

Il Responsabile Amministrativo f.f.

Funzionario di P.O

P.N. Sira Lucchetti

